Rendiconto al socio unico Comune di Jesolo sulle attività e lo stato di attuazione degli obiettivi strategici ricevuti - al 30.09.2025

ATTO DI INDIRIZZO ALLA SOCIETA' PUBBLICA JTACA S.R.L.
PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BUDGET PREVISIONALE ANNO 2025
Processo verbale di deliberazione di giunta comunale N. 32 del 25/02/2025

Obiettivi operativi sull'organizzazione dei servizi

Con riferimento agli obiettivi operativi impartiti alla società con delibera di Giunta Comunale N. 32 del 25/02/2025, riassumiamo l'attuale situazione:

a. Servizio mobilità a sosta:

- ultimare la sostituzione dei sistemi TVCC dei parcheggi "Gorizia" e "Volta";

  Intervento avviato il 29/09/2025. In corso di esecuzione.

- ultimare l'esecuzione dei lavori di manutenzione del lastrico solare del sito "Alberella";

  Intervento avviato il 30/09/2025. In corso di esecuzione.

- implementare il personale ausiliario del traffico durante la stagionalità estiva per il controllo dell'osservanza del divieto di sosta nelle vie principali, degli spazi di concessione, da utilizzare maggiormente nel fine settimana, concertando la programmazione delle attività con il Comando di Polizia locale, con onere a carico della società;

  v. Rendiconto al 30/06/2025. Si conferma l'avvenuta conclusione del servizio il 15/09/2025.

- completare la presa in carico e valorizzazione di due nuove aree di parcheggio (Viale Oriente e Viale Belgio-Via Venier);

  v. Rendiconto al 30/06/2025 e il riscontro del 23/10/2025 alla successiva richiesta di chiarimenti.

- avviare la sperimentazione di un nuovo sistema di fotocamere per la lettura delle targhe dei veicoli cha accedono ai parcheggi del territorio, di modo da velocizzare i flussi di entrata e uscita nelle aree di sosta;

  v. Rendiconto al 30/06/2025.

- aggiornare l'attuale sistema di pagamento dei parcheggi, con pagamento anche tramite carta di credito/bancomat (in particolare: avvio sperimentazione nel 2025 e ingresso a regime entro il 31/12/2026);

  v. Rendiconto al 30/06/2025.

- elaborare un piano di razionalizzazione dei pannelli di info mobilità distribuiti sul territorio al fine di sostituirli e aggiornarli;

  Completata l'indagine di mercato, è in corso di predisposizione il documento riepilogativo che verrà consegnato entro il mese di novembre.

- valorizzare il parcheggio esistente su Via Duse, puntando ad aumentare la sua frequentazione e, conseguentemente, i ricavi da detta area di sosta;

  v. Rendiconto al 30/06/2025.
  A conferma si riportano i dati degli incassi registrati al 30/09/2025, pari a € 103.145,00, con una crescita di circa il 10% rispetto all'intero anno 2024 (€ 94.247,00).

- provvedere a reingegnerizzare il processo di rinnovo della Jesolo Parking Card;

  v. Rendiconto al 30/06/2025.

- espletare una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di micro-mobilità;

  v. aggiornamento sullo stato della procedura allegato al riscontro del 23/10/2025.

- Provvedere a somministrare all'utenza indagini di customer satisfaction al fine di attestare la qualità del servizio offerto.

  Indagine completata. Pubblicato esito nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

- proseguire nelle attività propedeutiche alla realizzazione di un parcheggio multipiano;

  Avviata l'indagine di mercato per l'individuazione del professionista al quale affidare l'incarico di redazione delle alternative progettuali da sottoporre all'esame dell'Ente.

b. Servizio trasporto scolastico:

- mantenere il livello qualitativo del servizio ad oggi raggiunto, anche mediante la realizzazione delle seguenti strategie:

  - ✓ rispetto della capienza dei mezzi di trasporto;

    v. Rendiconto al 30/06/2025.

  - ✓ verifica periodica dello stato dei mezzi di trasporto;

    v. Rendiconto al 30/06/2025.

  - ✓ esecuzione di pulizie giornaliere dei mezzi di trasporto;

    v. Rendiconto al 30/06/2025.

  - ✓ garanzia del servizio di traporto in occasione di uscite didattiche;

    v. Rendiconto al 30/06/2025 e il riscontro del 23/10/2025 alla successiva richiesta di chiarimenti.

  - ✓ esecuzione controlli su idoneità psico-fisica del personale di guida;

    v. Rendiconto al 30/06/2025.
    Effettuato nello scorso mese di ottobre l'accertamento annuale, per l'anno 2025, del protocollo sanitario autisti.

  - ✓ mantenimento efficienza/funzionalità sportello fisico preposto agli abbonamenti;

    v. Rendiconto al 30/06/2025.

  - ✓ Rispetto tempi di arrivo/partenza presso le fermate prestabilite;

    v. Rendiconto al 30/06/2025.

Jesolo, venerdì 7 novembre 2025

Jtaca S.r.l. con socio unico
L’amministratore unico
Pietro De Nicola